



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 001-15.06.2017 г.

Възложител: Градска Художествена Галерия – гр. Пловдив (ГХГ-Пловдив)

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 4295

Адрес: Р България, гр. Пловдив, ул. "Съборна" №14А

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Красимир Георгиев Линков–директор

Телефон: 032/ 63 53 22

E-mail: ghgpl1952@gmail.com

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Доставка на 1 бр. нова хидравлична асансьорна уредба, с цел осигуряване на достъпна архитектурна среда за хора с увреждания до Градска художествена галерия – Пловдив“, в изпълнение на проект с рег. №3-ДА/02.03.2017 г., финансиран от Агенцията за хората с увреждания, с наименование „Осигуряване на достъп на хора с увреждания чрез рампа и асансьор до залите на постоянната експозиция на Градската художествена галерия – Пловдив, ул. „Съборна“ 14А“.

Кратко описание: Предметът на поръчката включва:

1. Доставка на 1 бр. нова хидравлична асансьорна уредба, цялостно окомплектована с всички детайли и елементи, необходими за монтиране (наричана за краткост Съоръжението), описани по вид, качество и комплектност в Приложение № 1 - Технически спецификации, част от одобрената документация;
2. Монтаж на Съоръжението;
3. Пускови работи и изпитания;
4. Въвеждане в експлоатация и сертифициране.

Място на извършване:

Сградата на Градската художествена галерия - Пловдив, ул. „Съборна“ №14А.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): Обща прогнозна стойност 40000 лева без включено ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция:

Наименование:

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС)

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

1. Участник при възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящите указания. Участникът може да бъде строител, вписан в Централния професионален регистър на строителите, като имащ право да извършва строежи по чл. 137, ал. 1, т. 1, буква "м" от ЗУТ - недвижими културни ценности с категория "световно значение" и "национално значение", както и сгради в границите и охранителните зони на археологическите резервати извън урбанизирани територии.

2. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

4. Условия за участие на обединения от физически и/или юридически лица:

4.1. При участник – обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация, във връзка с настоящата обществена поръчка:

- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
- уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство;
- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

4.2. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията на възложителя и условията, на които следва да отговарят участниците, се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на регистрацията в Централния професионален регистър на строителя и наличието на сертификат за управление на качеството, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Когато участникът е обединение трябва да има готовност, в случай че е избран за изпълнител, да представи регистрация по БУЛСТАТ на обединението при подписване на договор за СМР.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Не се изисква

Икономическо и финансово състояние: Не се изисква

Технически и професионални способности:

1. Участниците трябва да представят Сертификати за типово изпитание и Декларации за съответствие на устройствата за безопасност, въжетата и компонентите, издадени от производителя на отделните части от Съоръжението, съгласно наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на асансьорите и техните предпазни устройства.

2. За извършване на работите по монтажа на Съоръжението, както и проверката на електрическите връзки участникът трябва да разполага с технически персонал, като:

2.1. За извършване на дейностите по монтажа участниците следва да притежават най-малко един специалист, който да притежава първа степен на правоспособност за упражняване на професията "монтър по монтиране, поддържане и ремонтване на асансьори", придобита по реда на Наредба № 3 от 17 януари 2001 г. за условията и реда за придобиване на правоспособност за упражняване на професията „монтър по монтиране, поддържане и ремонтване на асансьори" и един заварчик (в случай, че се предвиждат такива дейности) със степен на правоспособност, придобита по реда на Наредба № 7 от 11 октомври 2002 г. за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност по заваряване, отговаряща на вида заварки.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 23.06.2017 г. (сряда) Час: (чч:мм) 18:00 часа.

Срок на валидност на офертите:

най-малко 90 дни, считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 26.06.2017 г. (четвъртък), 10:00 часа.

Място на отваряне на офертите:

Сградата на ГХГ- гр. Пловдив, Р България, гр. Пловдив 4000, ул. "Стръмна" №14А.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

Изисквания към предлаганото Съоръжение: Участниците следва да предложат Съоръжение, отговарящо на техническите спецификации, посочени в Приложение № 1 - Технически спецификации на утвърдената документация. Съоръжението да отговаря на изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на асансьорите и техните предпазни устройства и норми на безопасност. Предложеното Съоръжение следва да е ново, комплектовано с нови оригинални компоненти, произведени не по-рано от 2016 г. Предложеното Съоръжение следва да е комплектовано с: Техническа документация на български език. Инструкция за експлоатация на български език. Предлаганото от участника Съоръжение трябва да отговаря на международните стандарти за електробезопасност, електромагнитна съвместимост и вибрации.

Гаранционен срок: Участникът трябва да предложи гаранционен срок на предлаганото Съоръжение не по-кратък от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на издаване на акт за първоначален технически преглед на Съоръжението. При отказ и/или повреда, поради проявен фабричен дефект, дефекти в материала, дефекти в изработката, както и отклонение от показателите, определени от производителя на Съоръжението, непредизвикани от неправилно съхранение или експлоатация в рамките на гаранционния срок, същите следва да бъдат ремонтирани или заменени с нови от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след известяването за възникналия проблем от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез електронна поща или факс.

Изискване към изпълнението на поръчката: Изпълнителят следва да извършва дейностите по предмета на поръчката в работното време, установено за ГХГ - Пловдив.

Изисквания към доставката: Изпълнителят следва да достави Съоръжението в съответствие с Приложение № 1 - Технически спецификации към одобрената документация и предложената оферта в сградата на ГХГ - Пловдив.

Изисквания към изпълнението на доставката на съоръжението: Преди започване на дейностите обекта да бъде обезопасен и да се осигурят всички необходими съпътстващи изпълнението средства (греди и конструкции в шахтата, монтиране на възли и детайли на новата асансьорна уредба, машини, инструменти, осветление в шахтата и др.) за сметка на Изпълнителя.

Използване на капацитета на трети лица и подизпълнители: Съгласно чл. 65, ал. 1 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от тези условия.

Изисквания към монтажа: Изпълнителят трябва да монтира доставеното Съоръжение със свои специалисти, притежаващи необходимата квалификация, съгласно изискванията на одобрената документация, както и да осигури необходимите специализирани инструменти или апаратура, в случай, че такива са необходими.

Пускови работи и изпитания: Пусковите работи, проби, тестови изпитания и измервания за въвеждане на Съоръжението в експлоатация трябва да бъдат проведени след монтажа от представители на Изпълнителя в присъствието на представител на Възложителя. Изпълнителят трябва да удостовери съответствието на монтираното Съоръжение с Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на асансьорите и техните предпазни устройства (НСИОСАТПУ). Разходите за дейностите са за сметка на Изпълнителя. След извършване на

дейностите се съставя приемо-предавателен протокол, като Изпълнителят предава на Възложителя документите, посочени в Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори (НБЕТНА) в два екземпляра.

Въвеждане в експлоатация:Регистриране-Подготвяне на необходимите документи за регистрация на асансьорната уредба пред специализираните органи по техническия надзор, сертифициране и въвеждане в експлоатация се извършва от Изпълнителя.

Извършване на първоначален технически преглед:Първоначален технически преглед, съгласно разпоредбите на НБЕТНА се осъществява от специализиран орган. Прегледът се извършва в присъствието на представител на лицето, монтирало Съоръжението, което е длъжно да осигури правоспособен персонал, средства за измерване и контролни тежести за извършване на техническите прегледи.Гаранционния срок за доставената и монтирана асансьорна уредба да бъде не по-малък от 2 /две/ години или 24 месеца, като следва да бъде осигурена сервизна поддръжка за целия гаранционен срок.

Общи положения свързани с монтажа: Монтажа на Съоръжението следва да се осъществи след извършат предвидените СМР в сградата на ГХГ-Пловдив, свързани с изграждането на асансьорна, които ще се извършват от друг изпълнител определен от Възложителя. За готовността за извършване на монтажа Възложителят ще уведоми допълнително избраният изпълнител, чрез писмо. Към момента на стартиране на настоящата процедура все още Възложителят не е стартирал дейностите по изпълнение на СМР на асансьорната шахта.

Срок за изпълнение на поръчката:Срокът на доставка на Съоръжението, включващ производство (ако е необходимо), доставка, монтаж, извършване на пускови работи и изпитания, както и узаконяване не може да надвишава 12 (дванадесет) седмици, считано от датата на подписване на договора. Уведомлението на Възложителя за готовността му за започване на дейностите по монтаж и пускане в експлоатация следва да бъде направено след приемо-предавателен протокол за извършена доставка на Съоръжението.В срокът е включено и удостоверяването на съответствието на монтираното Съоръжение с НСИОСАТПУ по т. 5.5.2. от настоящата документация.

Изисквания към офертата: Участниците в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка трябва да подготвят своята оферта в съответствие със законовите изискванията и тези на Възложителя. Офертата трябва да бъде представена на български език. Ако участникът представя документи на чужд език, същите трябва да бъдат придружени с превод на български език, а в изрично посочените в ЗОП случаи, преводът трябва да бъде официален. Ако участникът е обединение, документите се представят от физическото или юридическо лице, с което се доказват съответствието с минималните условия за допустимост. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника с гриф "Вярно с оригинала", подпис и печат. Всички необходими документи, които участникът представя с офертата, следва да бъдат във вида, посочен в настоящата документация за участие. Офертата трябва да бъде подписана от законно оторизирания представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица с нотариално заверено пълномощно. Не се допуска представяне на варианти в офертите. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията за подаване на оферта, посочени в обявата за обществената поръчка и документацията за участие в процедурата. Офертата се представя както следва: в запечатан непрозрачен плик.Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.Всеки участник в поръчката има право да представи само една оферта.Офертата на всеки участник трябва да бъде за комплексно изпълнение на поръчката.Офертата трябва да бъде изготвена в съответствие с изискванията на Възложителя и образеца, одобрен с настоящата документация. Офертата трябва да бъде подписана от лице, което представлява участника съгласно търговската му регистрация или от изрично упълномощено за това лице. Предлаганата цена се попълва съгласно образеца Ценово предложение от настоящата документация.

Указания за подготовката на офертата: Офертата следва да съдържа следните документи: Попълнена оферта по образец; Декларация за приемане клаузите на проекта – договора;Административни сведения; Декларация по чл.54, ал.1 от ЗОП;Декларация за ползване на подизпълнител;Декларация за съгласие за участие като подизпълнител;Техническо предложение по образец; Декларация-списък с техническия персонал изискуем съгласно условията на настоящата документация; Декларация за срока на валидност на офертата - Срок за

валидност на офертите. Офертите следва да бъдат валидни не по-малко от 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите. Оферти с по-кратък срок на валидност ще бъдат отстранявани от участие в процедурата. При необходимост възложителят може да изиска чрез писмо или по факс от участници да удължат срока на валидност на офертите си, до момента на сключване на договора, при наличие на основания за това; Попълнено ценово предложение по образец; Документ/и доказващ/и, че предлаганото от участника Съоръжение отговаря на изискванията от Приложение № 1 - Технически спецификации - Сертификати за типово изпитание и Декларация за съответствие на устройствата за безопасност, въжетата и компонентите, издадени от производителя на отделните части от Съоръжението. (заверено копие с надпис "Вярно с оригинала", подпис от оправомощено лице и мокър печат на участника); Документ/и доказващ/и че предлаганото от участника Съоръжение отговаря на международните стандарти за електробезопасност, електромагнитна съвместимост и вибрации. (заверено копие с надпис "Вярно с оригинала", подпис от оправомощено лице и мокър печат на участника); Декларация (свободен текст) от участника, че Съоръжението е ново, произведено не по-рано от 2016 г., заводски комплектовано с оригинални компоненти (кабели и др.); Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд; Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник/подизпълнител;

Начин за образуване на цената и заплащане: Предложената цена следва бъде посочена в лева и да включва всички разходи за изпълнение на поръчката. Начин на плащане - плащането ще се извърши, съгласно проекта на договора.

Срок и начин за представяне на офертата: Офертите трябва да бъдат представени в запечатан непрозрачен плик в деловодството на ГХГ - Пловдив, на адрес: гр. Пловдив, ул. „Съборна“ 14А. Върху плика участникът следва да посочи предмета на поръчката, фирмата, адрес за кореспонденция, телефон, по възможност факс и електронен адрес.

Разяснение по документацията за участие: При писмено искане, направено до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Възложителят е одобрил Документация за участие в процедурата, Техническа спецификация, Образци на документи и Проектно-договор, които са качени за безплатно ползване и изтегляне на интернет страницата на Възложителя - <http://www.galleryplovdiv.com/profile/>

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 15.06.2017 г.

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат *) **Красимир Георгиев Линков**

Длъжност: Директор на Градска Художествена Галерия - Пловдив

* **заличен подпис** - лични данни – чл. 2, ал. 1 ЗЗЛД (Закон за защита на личните данни).
заличен печат – търговска тайна – чл. 37, ал. 1 ЗЗК (Закон за защита на конкуренцията).